

Carlos Henrique Passos Mairink
Filipi Miranda Soares

MANUAL DE NORMALIZAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS

atualizado de acordo com as
normas NBR 6022/2018 e NBR 6023/2018



CaMaiK
PROJETOS EDUCACIONAIS

Carlos Henrique Passos Mairink

Filipi Miranda Soares

MANUAL DE NORMALIZAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS

**atualizado de acordo com as normas NBR 6022/2018 e NBR
6023/2018**



**Belo Horizonte
2019**

© 2019, Carlos Henrique Passos Mairink e Filipi Miranda Soares

© 2019, CaMaik – Projetos Educacionais

Este livro ou parte dele pode ser reproduzido livremente em meio digital, desde que adequadamente citado e referenciado

A regra ortográfica usada foi prerrogativa dos autores.



Todos os livros publicados pela
CaMaik estão sob os direitos
da Creative Commons 4.0

https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.pt_BR

Copyright © 2019

Impresso no Brasil | Printed in Brazil

M228m Mairink, Carlos Henrique Passos.
Manual de normalização de artigos científicos : atualizado de
acordo com as NBR 6022/2018 e NBR 6023/2018 / Carlos Henrique
Passos Mairink, Filipi Miranda Soares. Belo Horizonte : CaMaik, 2019.
31 p.
Inclui bibliografia.
ISBN: 978-85-54016-03-6
1. Documentação – Normalização. 2. Artigo científico.
I. Soares, Filipi Miranda. II. Título.

CDD 001.42

Elaborado pelo Bibliotecário Filipi Miranda Soares (CRB-6/3565)

Design da capa: Norma Padrão (www.normapadiao.com.br)
Imagem da capa: Pen on White Paper, by Pixabay de Pexels
Diagramação do texto: CaMaik – Projetos Educacionais (<http://www.camaik.com.br/>)
Normalização: Norma Padrão
Projeto gráfico e miolo: Norma Padrão e CaMaik

CAMAIAK – PROJETOS EDUCACIONAIS

Belo Horizonte – MG, CEP 30320-060

Contato: contato@camaik.com.br | <http://www.camaik.com.br/>

Sumário

1	ESTRUTURA DO ARTIGO CIENTÍFICO.....	09
2	ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS.....	10
2.1	Título (elemento obrigatório).....	10
2.2	Autor (elemento obrigatório).....	11
2.3	Resumo no idioma do documento (elemento obrigatório).....	11
2.4	Palavras-chave (elemento obrigatório).....	12
2.5	Resumo em outro idioma (elemento opcional).....	12
2.6	Palavras-chave em outro idioma (elemento opcional).....	12
3	ELEMENTOS TEXTUAIS.....	14
3.1	Introdução (elemento obrigatório).....	16
3.2	Desenvolvimento (elemento obrigatório).....	18
3.2.1	Citações.....	18
3.2.1.1	Citação direta curta.....	19
3.2.1.2	Citação direta longa.....	20
3.2.1.3	Citação indireta.....	20
3.2.1.4	Citação de citação.....	21
3.3	Conclusão (elemento obrigatório).....	22
4	ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS.....	23
4.1	Referências.....	23
4.1.1	<i>Livro ou monografia.....</i>	23
4.1.1.1	Livro.....	23
4.1.1.2	Trabalho acadêmico (TCC, dissertação, tese).....	24
4.1.2	<i>Capítulo de livro ou trabalho acadêmico.....</i>	25
4.1.3	<i>Artigo de periódico.....</i>	26
4.1.4	<i>Trabalho apresentado em evento.....</i>	27
4.1.5	<i>Documento jurídico.....</i>	27
4.1.5.1	Legislação.....	27
4.1.5.2	Jurisprudência.....	28
	REFERÊNCIAS.....	30

Prefácio

O presente livro foi idealizado pensando nos nossos queridos alunos da Faculdade Minas Gerais (Famig). Percebemos que eles possuem muita dificuldade em realizar um artigo. Dessa forma, nasce a presente obra, que possui uma linguagem acessível justamente para facilitar e incentivar a realização de um trabalho de excelência.

Afinal, esta é a função do professor na magnífica visão de Rubem Alves (2015):

a inteligência é preguiçosa, quieta, mas provocada, pode trazer excelentes resultados. O professor hoje precisa ensinar o que sabe, o que não sabe e com sapiência, sabedoria.

O objetivo e motivação para realização desta obra foi desenvolver uma ferramenta de apoio acadêmico para elaboração de artigos científicos em concordância com as normas ABNT NBR 6022 e ABNT NBR 6023, as quais sofreram atualizações no ano de 2018.

Desta forma, a Famig destaca-se ao manter seus instrumentos didáticos atualizados, reforçando seu compromisso com a qualidade do ensino.

Este manual pretende solucionar as principais dúvidas dos alunos da Famig quanto à normalização de artigos científicos.

Constitui-se, nesta condição, importante ferramenta didática para o ensino da escrita científica e desenvolvimento de pesquisas. Esperamos que esta obra contribua com o aprendizado e boas práticas de escrita acadêmica.

Carlos Henrique Passos Mairink
Filipi Miranda Soares

1 ESTRUTURA DO ARTIGO CIENTÍFICO

Artigos científicos são publicações-meio para que a comunicação científica aconteça. A escrita, que deve ter coerência, formato e metodologia para ser considerada científica, deve seguir algumas regras de normalização, quando se trata deste tipo de publicação. O artigo científico, de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) NBR 6022 (2018a), deve apresentar a estrutura da Figura 1.

Figura 1 – Estrutura de um artigo científico

Elementos pré-textuais	<ul style="list-style-type: none"> – Título no idioma do documento (obrigatório) – Título em outro idioma (opcional) – Autor (obrigatório) – Resumo no idioma do documento (obrigatório) – Resumo em outro idioma (opcional) – Datas de submissão e aprovação do artigo (obrigatório) – Identificação e disponibilidade (opcional)
Elementos textuais	<ul style="list-style-type: none"> – Introdução (obrigatório) – Desenvolvimento (obrigatório) – Considerações finais (obrigatório)
Elementos pós-textuais	<ul style="list-style-type: none"> – Referências (obrigatório) – Glossário (opcional) – Apêndice (opcional) – Anexo (opcional) – Agradecimentos (opcional)

Fonte: ABNT (2018a, p. 4).

Os itens obrigatórios e opcionais podem variar conforme as normas de submissão de originais de cada periódico.

2 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

São os elementos que antecedem o desenvolvimento textual. Têm por função identificar a autoria do artigo e apresentar de forma resumida o conteúdo a ser abordado na publicação. Os elementos pré-textuais de artigos científicos são: título, autor, resumo, palavras-chave e datas de submissão e aprovação do artigo, identificação e disponibilidade.

2.1 Título (elemento obrigatório)

Deve aparecer na primeira página do artigo no idioma original do texto. O título e subtítulo devem ser diferenciados graficamente¹ ou separados por dois pontos. Para melhorar a apresentação do título, recomenda-se:

- a) o uso de fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12;
- b) título centralizado;
- c) deve conter no máximo 12 palavras, sendo suficientemente específico e descritivo.

O título em língua estrangeira deve figurar logo abaixo do título no idioma original, podendo ser apresentado graficamente de maneira diferenciada em relação ao título original (critério a ser estabelecido pelo editor do periódico).

¹ Por exemplo, o título em negrito e caixa alta e o subtítulo sem negrito e caixa baixa.

2.2 Autor (elemento obrigatório)

Apresenta a identificação de responsabilidade autoral do artigo. Deve ser apresentado de forma direta, ou seja, prenome (abreviado ou por extenso) seguido de sobrenome. Em artigos escritos por mais de um autor, os nomes dos autores podem aparecer em sequência, um após o outro, ou em linhas distintas, a depender dos parâmetros estabelecidos pelo periódico. Deve ser apresentado em nota de rodapé breve currículo dos autores, contendo instituição de vínculo e endereço de e-mail, no mínimo.

2.3 Resumo no idioma do documento (elemento obrigatório)

O resumo é uma apresentação de forma objetiva, concisa e condensada dos principais pontos abordados no artigo. Deve apresentar o tema do artigo², objetivos, metodologia, resultados e considerações finais, evitando a numeração em tópicos. A ABNT NBR 6028 (2003) deve ser seguida para a elaboração do resumo. Essa norma recomenda:

- a) evitar o uso de contrações, siglas, equações, fórmulas, entre outros elementos, que não sejam absolutamente necessários para a compreensão do resumo;
- b) construir o resumo em parágrafo único;
- c) a extensão do resumo deve ser de 100 a 250 palavras;
- d) deve ser usada a terceira pessoa do singular e o verbo na voz ativa;
- e) deve ser precedido da palavra Resumo, em negrito ou outro

² O ideal é que a primeira frase do resumo apresente o tema a ser abordado no artigo.

destaque gráfico recomendado pelo periódico.

Por se tratar de um parágrafo, as regras de formatação do resumo devem seguir àquelas para a formatação do texto do documento: espaçamento 1,5 cm entre linhas e justificado.

2.4 Palavras-chave (elemento obrigatório)

Deve vir logo abaixo do resumo, contendo no máximo cinco palavras-chave, separadas entre si por ponto final. Recomenda-se utilizar dicionários, glossários, tesouros ou outros vocabulários controlados para indicar os termos das palavras-chave.

2.5 Resumo em outro idioma (elemento opcional)

É a versão do texto original do documento em outro idioma, mantendo o mesmo conteúdo e apresentação visual e tipográfica do resumo original. Preferentemente, deve ser em inglês, espanhol ou francês. É importante que conste o resumo em pelo menos um idioma estrangeiro, de forma a permitir que o artigo seja mais facilmente encontrado em ferramentas de busca, e, via de consequência, a pesquisa por investigadores estrangeiros.

2.6 Palavras-chave em outro idioma (elemento opcional)

Deve vir abaixo do resumo em língua estrangeira. Se fez o abstract inglês utilize “Keywords”; se o fez em espanhol, francês ou outro idioma, utilize a língua própria. Deve ser a versão em outro idioma das palavras-chave em português.

A página 13 (a seguir) deste manual apresenta um template dos elementos pré-textuais de um artigo científico.

O DIREITO BRASILEIRO

The Brazilian Law

Pedro Brasileiro³

Resumo: o resumo é uma apresentação de forma objetiva, concisa e condensada dos principais pontos abordados no artigo. Deve abordar a metodologia, o conteúdo e os resultados, evitando a numeração em tópicos.

Palavras-chave: palavra-chave1. Palavra-chave2. Palavra-chave3. Palavra-chave4. Palavra-chave5.

Abstract: the abstract is a summary of the content of the paper in English or other language. It must be a version of the original summary text, keeping the same content and format.

Keywords: keyword1. keyword2. keyword3. keyword4, keyword5.

³ instituição a que se vincula o(s) autor (es), e e-mail para contato.

3 ELEMENTOS TEXTUAIS

Toda a parte textual do documento deve ser formatada em fonte tamanho 12, com espaçamento simples entre linha. Grande parte dos editores científicos recomendam as fontes Arial ou Times New Roman, mas outras fontes podem ser adotadas⁴. Recomenda-se que a primeira linha do parágrafo não tenha recuo, mas que haja espaçamento duplo entre um parágrafo e outro. As margens devem estar formatadas com 3 cm à esquerda e superior; 2 cm a direita e inferior.

Os títulos das seções textuais podem ser numerados ou não, de acordo com a ABNT NBR 6024 (2012) e formatados em fonte tamanho 12, negrito e apenas a inicial da primeira palavra do título em maiúsculo. Serão indicados por número arábico (quando numerados); alinhamento de título das subseções à esquerda; separado por um espaço de caractere e separados do texto que os precede ou que os sucede por 1 (um) espaço de 1,5. Para os subcapítulos deve-se utilizar numeração progressiva em algarismos arábicos, limitada até a seção quinária, de acordo com a ABNT NBR 6024 (2012).

As tabelas devem ser formatadas conforme as Normas para apresentação tabular do IBGE (1993), como o exemplo da Tabela 1.

4 A fonte adotada deve ser aplicada a todo o documento.

Tabela 1 – Exemplo de tabela de acordo com as normas do IBGE

Número de alunos	Disciplina	Período
30	Introdução ao direito	1º
50	Direito tributário	8º
45	Direito empresarial	4º

Fonte: elaborado pelos autores, 2019.

As siglas, quando aparecem no texto pela primeira vez, devem ser precedidas pelo nome completo, por extenso. Posteriormente, menciona-se apenas a sigla.

As ilustrações devem ser inseridas no texto centralizadas e o mais próximo possível de onde são citadas. O título da ilustração deve ser composto pela palavra que designa o tipo de ilustração (ex. Figura, Gráfico, Fluxograma ou outro tipo), seguido de numeração arábica progressiva. Título e fonte devem acompanhar as margens da ilustração, conforme o exemplo da Figura 2.

Figura 2 – Desenho depois da explicação



Fonte: Jotta et al. (2007).

3.1 Introdução (elemento obrigatório)

Consiste na parte inicial do texto, em que deve constar a delimitação do assunto tratado, justificativa e problematização, as hipóteses, objetivos e limitações da pesquisa, entre outros elementos necessários para situar o tema.

A introdução apresenta o trabalho, explicando de forma resumida o que vai ser tratado e como vai ser feito. Deve ser breve e objetiva. Normalmente aborda aspectos como importância do estudo, objetivos, como foi elaborado, métodos e procedimentos adotados. A seguir, a página 12 deste manual (a seguir) apresenta um exemplo de título de capítulos de da formatação do texto que devem ser seguidas:

1 Introdução

O presente trabalho tem por propósito a análise da constitucionalidade do inciso IV, do artigo 48, na Lei no 11.101, criada em 09 fevereiro de 2005, que inclui a exigência à sociedade empresária, de não ter como administrador ou sócio controlador pessoa condenada por crimes falimentares para que esta possa usufruir do benefício da recuperação judicial [...].

2 Da Pessoa Jurídica

O sistema jurídico pátrio vigente, com o escopo de regular a vida dos indivíduos em sociedade, cria meios para favorecer a convivência em comunidade dando-lhes direitos, mas também os submete a obrigações [...].

2.1 Dos princípios norteadores da recuperação judicial

O sistema jurídico pátrio vigente, com o escopo de regular a vida dos indivíduos em sociedade [...].

3.2 Desenvolvimento (elemento obrigatório)

Partes principais do texto, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto. Divide-se em seções e subseções que variam em função da abordagem do tema e do método. São eles:

- a) revisão de literatura;
- b) metodologia;
- c) resultados;
- d) discussão dos resultados.

3.2.1 Citações

Conforme a ABNT NBR 10520 (2002) citações são trechos transcritos ou informações retiradas das publicações consultadas para a realização do trabalho. São utilizadas para esclarecer ou complementar as ideias do autor. Deve-se informar a fonte obrigatoriamente a fim de atestar as ideias do trabalho. Ressalta-se que a ausência de citação é considerada plágio. Para evitar plágio, recomenda-se utilizar as ferramentas gratuitas de verificação: NoPlag, Grammarly, Copyleaks. As citações são classificadas como:

- a) citação direta:
 - curta;
 - longa.
- b) citação indireta;
- c) citação de citação.

Deve ser utilizado o sistema autor-data, ou seja, a indicação da obra consultada deve ser feita colocando-se o sobrenome do autor ou o nome da entidade responsável, ano da publicação da obra e o número da página, quando existir.

Salienta-se que quando a fonte é colocada dentro dos parênteses deve ser sempre em caixa alta. Por outro lado, quando for no texto deverá ser em caixa baixa e somente o ano dentro do parêntese.

3.2.1.1 Citação direta curta

A citação direta curta deve ser utilizada para, apenas, quando o texto copiado em sua integralidade não ultrapassar 3 (três) linhas. Salienta-se que tal citação deve ser incorporada no parágrafo sem modificar o texto. Isso significa que o texto copiado ficar igual ao texto já produzido. O único sinal diferenciador é a existência de aspas duplas. A chamada da citação pode ser feita de duas maneiras: 1) indicando-se entre parênteses (AUTOR, ano, página) ou 2) O nome do autor no texto com apenas o ano e página entre parênteses. Os Exemplos 1 e 2 ilustram ambos os casos, respectivamente:

Exemplo 1

A constituição Federal consagrou a incontagiabilidade da pena, proclamando que nenhuma pena passará da pessoa do condenado. O princípio da incontagiabilidade ou “intransmissibilidade da pena também se aplica em relação à obrigação de reparação do dano, bem como quanto à decretação do perdimento de bens” (MORAES, 2000, p. 234).

Exemplo 2

Segundo Alexandre de Moraes (2000, p. 21) a Constituição Federal consagrou a incontagiabilidade da pena, proclamando que nenhuma pena passará da pessoa do condenado. O princípio da incontagiabilidade ou “intransmissibilidade da pena também se aplica em relação à obrigação de reparação do dano, bem como quanto à decretação do perdimento de bens”.

3.2.1.2 Citação direta longa

A citação deve ser utilizada quando o texto copiado possuir em mais 3 (três) linhas. Deve ser realizada em um novo parágrafo com 1 (um) espaço entre linhas de 1,5 do texto. O novo parágrafo deve ser recuado a 4 cm da margem esquerda. Espaço entre linhas da citação deve ser simples. A letra da citação deve ser menor que a do texto – tamanho 11. Após a citação deve ser dado mais 1 (um) espaço entre linhas de 1,5 para recomeçar o texto. No final da citação deve se mencionar: entre parênteses (AUTOR, data, página), conforme o Exemplo 1:

Exemplo 1

A recuperação judicial de empresas tem por objetivo viabilizar a superação da situação de crise econômico-financeiro do devedor, a fim de permitir, a manutenção da fonte produtora, do emprego dos trabalhadores e dos interesses dos credores, promovendo, assim, a preservação da empresa, sua função social e o estímulo à atividade econômica. (MAMEDE, 2009, p. 119).

3.2.1.3 Citação indireta

Ocorre quando se reproduzem ideias e informações do documento, sem, entretanto, transcrever as próprias palavras do autor. Ou seja, a partir da leitura de um material é produzido um novo texto

com outras palavras. Quando o nome do autor ou o título da obra citada forem mencionados no texto, apenas a data é acrescentada entre parênteses. Se o nome do autor não aparecer no texto deve ser feita a citação autor- data normalmente.

Exemplo 1

Tal restrição não é novidade na nova Lei, pois esta exigência já vinha estipulada no artigo 140, III, do antigo Decreto Lei no 7.661/45, com uma pequena mudança no que concerne a amplitude dos crimes que antigamente tinha um rol mais amplo, agora restrita para crimes falimentares (COELHO, 2005).

Exemplo 2

Segundo Coelho (2005) tal restrição não é novidade na nova Lei, pois esta exigência já vinha estipulada no artigo 140, III, do antigo Decreto Lei no 7.661/45, com uma pequena mudança no que concerne a amplitude dos crimes que antigamente tinha um rol mais amplo, agora restrita para crimes falimentares.

3.2.1.4 Citação de citação

Informação retirada de um documento consultado, a cuja obra original não se teve acesso. Na listagem bibliográfica deverá aparecer somente a referência completa do documento consultado. Na listagem bibliográfica deverá aparecer somente a referência completa do documento consultado.

Para indicar a citação de citação dentro do texto pode-se utilizar as expressões “apud, citado por, conforme, segundo”.

3.3 Conclusão (elemento obrigatório)

Exemplo 1

Assim observa Sampaio de Lacerda que “o instituto da falência apresentou-se, de início, com caráter repressivo. Seu propósito era nítido objetivo de punir o devedor que iludira a confiança de outros. A falência era tão temerosa quanto o crime. E o devedor ficava marcado com a infâmia” (LACERDA *apud* ALMEIDA, 2009, p. 299).

Exemplo 2

Assim, observa Sampaio de Lacerda citado por Almeida (2009, p. 299) que “o instituto da falência apresentou-se, de início, com caráter repressivo. Seu propósito era nítido objetivo de punir o devedor que iludira a confiança de outros. A falência era tão temerosa quanto o crime. E o devedor ficava marcado com a infâmia”.

Parte final do texto na qual se apresentam conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses e sugestões relativas ao estudo. Não se permite inclusão de dados novos.

4 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

4.1 Referências

A referência é um conjunto de elementos que permite a identificação de publicações, no todo ou em parte. Sua apresentação deve ser feita em ordem alfabética (pelo sobrenome do autor). As referências devem apresentar todas (e somente) as obras que foram efetivamente citadas no corpo do texto. Nas subseções seguintes, de 4.1.1 a 4.1.5, serão apresentados diferentes tipos de referências e exemplos conforme a ABNT NBR 6023 (2018b).

Devem ser formatadas com fonte Arial ou Times New Roman tamanho 12, texto alinhado à esquerda e espaçamento simples entre linhas, com espaço de 1,5 cm entre uma referência e outra.

4.1.1 Livro ou monografia

4.1.1.1 Livro

Os elementos essenciais são: “autor, título, subtítulo (se houver), edição (se houver), local, editora e data de publicação” (ABNT, 2018b, p. 6).

SOBRENOME, Prenome. Título: subtítulo. edição. Cidade de publicação: Editora, data. Números de páginas ou volumes. (Nome, número da série).

Exemplo 1

FRANÇA, J. L.; VASCONCELLOS, M. C. de. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 9. ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2014.

Quando há necessidade de melhorar a identificação do documento, as referências podem apresentar elementos complementares:

FRANÇA, J. L.; VASCONCELLOS, M. C. de. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 9. ed. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2014. 263 p. Bibliografia: p. 225-230. ISBN: 978-85-423-0008-6.

Exemplo 2

ROWLING, J. K. **Harry Potter e a pedra filosofal**. Rio de Janeiro: Editora Rocco, 2000.

Com elementos complementares:

ROWLING, J. K. **Harry Potter e a pedra filosofal**. Tradução: Lia Wyler. Rio de Janeiro: Editora Rocco, 2000. 263 p. Título original: Harry Potter and the Philosopher's Stone. ISBN: 853-25-1101-5.

ROWLING, J. K. **Harry Potter e a pedra filosofal**. Tradução Lia Wyler. Rio de Janeiro: Editora Rocco, 2000. 263 p.

4.1.1.2 Trabalho acadêmico (TCC, dissertação, tese)

Os elementos essenciais são: “autor, título, subtítulo (se houver), ano de depósito, tipo de trabalho [...], grau (especialização, [mestrado], doutorado, entre outros) e curso entre parênteses, vinculação acadêmica, local e data de apresentação ou defesa” (ABNT, 2018b, p. 6).

SOBRENOME, Prenome. Título: subtítulo. Orientador. Número de folhas. Ano de defesa. Tipo de trabalho (Curso) – Faculdade, Universidade, Cidade de publicação, data de publicação.

Exemplo 1

MACULAN, B. C. M. dos S. **Estudo e aplicação de metodologia para reengenharia de tesouro**: remodelagem do THESAGRO. 2015. Tese (Doutorado em Ciência da Informação) – Escola de Ciência da Informação, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2015.

Exemplo 2

MACHADO, M. C. **Organização e métodos**: aplicação em empresas de transporte coletivo. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Administração de Empresas) – Faculdade Minas Gerais, Belo Horizonte, 2011.

Com elementos complementares:

MACHADO, M. C. **Organização e métodos**: aplicação em empresas de transporte coletivo. Orientador: Marden César F. Alencar. 120 f. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Administração de Empresas) – Faculdade Minas Gerais, Belo Horizonte, 2011.

Se o documento foi consultado em meio eletrônico, deve ser indicado o link e a data de acesso, conforme o exemplo:

MACULAN, B. C. M. dos S. **Estudo e aplicação de metodologia para reengenharia de tesouro**: remodelagem do THESAGRO. 2015. Tese (Doutorado em Ciência da Informação) – Escola de Ciência da Informação, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2015. Disponível em: <http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/dspace/handle/1843/BUBD-9ZKMUV>. Acesso em: 14 maio 2019.

4.1.2 Capítulo de livro ou trabalho acadêmico

Elementos essenciais: autor e título da parte, seguidos da expressão In: e da referência completa do livro ao qual pertence o capítulo.

CAPÍTULO, Autor do. Título do capítulo: subtítulo. In: ... referência do livro ou monografia (ver seção 4.1.1.1 e 4.1.1.2).

Exemplo 1

LIMA, T. M. M. de. A curatela da pessoa com deficiência mental e intelectual e a validade dos negócios jurídicos patrimoniais. In: LIMA, T. M. M.; GODINHO, J. R.; MELLO, R. S. V. (org.). **Direito privado: tendências e controvérsias**. Belo Horizonte, 2018. p. 1-32.

Exemplo 2

MACULAN, B. C. M. dos S. A taxonomia da Intensificação Agropecuária. In: MACULAN, B. C. M. dos S. **Estudo e aplicação de metodologia para reengenharia de tesouro: remodelagem do THESAGRO**. 2015. Tese (Doutorado em Ciência da Informação) – Escola de Ciência da Informação, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 2015. Disponível em: <http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/dspace/handle/1843/BUBD-9ZKMUV>. Acesso em: 14 maio 2019.

4.1.3 Artigo de periódico

Elementos essenciais: autor, título do artigo, título do periódico, local de publicação, numeração do ano e/ou volume, número, páginas inicial e final, data de publicação.

SOBRENOME, Prenome. Título do artigo: subtítulo. Nome do periódico, Cidade de publicação, volume, número, páginas inicial/final, mês ano.

Exemplo 1

MARINHO, S. M. M. Explorando os laços do capitalismo no Brasil: a forma e o conteúdo das estratégias de governança corporativa da BNDESPAR. **Revista Direito GV**, São Paulo, v. 14, n. 3, p. 847-885, set./dez. 2018. Disponível em: <http://bibliotecadigital.fgv.br/ojs/index.php/revdireitogv/article/view/78020/74751>. Acesso em: 14 maio 2019.

Exemplo 2

ALMEIDA, G. H. Falência: a inevitável morte do empresário e a necessária sobrevivência da empresa. **Libertas: Revista de Ciências Sociais Aplicadas**, Belo Horizonte, v. 1, n. 1, p. 72-99, jul./dez. 2010.

4.1.4 Trabalho apresentado em evento

Elementos essenciais: autor, título do trabalho, nome do evento, numeração (se houver), ano e cidade de realização, título do documento, local, editora, data de publicação e páginas inicial e final do trabalho.

SOBRENOME, Prenome. Título do trabalho: subtítulo. In: NOME DO EVENTO, número., ano, cidade de realização. Título do documento. Cidade de publicação: Editora, ano de publicação. páginas inicial-final.

Exemplo 1

SOARES, F. M.; HAMANAKA, R. Y.; MACULAN, B. C. M. dos S. Gestão de dados da biodiversidade: aplicação do padrão de metadados Darwin Core. In: WORKSHOP DE INFORMAÇÃO, DADOS E TECNOLOGIA, 2., 2018, Paraíba. **Anais [...]**. João Pessoa: Editora UFPB, 2018. p. 141-146. Disponível em: <http://www.ufpb.br/widat/contents/documentos/anaiswidat2018.pdf>. Acesso em: 1 dez. 2018.

4.1.5 Documento jurídico

4.1.5.1 Legislação

“Inclui Constituição, Decreto, Decreto-Lei, Emenda Constitucional, Emenda à Lei Orgânica, Lei Complementar, Lei Delegada, Lei Ordinária, Lei Orgânica e Medida Provisória, entre outros” (ABNT, 2018b, p. 20).

Elementos essenciais: “jurisdição, ou cabeçalho da entidade [no caso de se tratar de norma], em letras maiúsculas; epígrafe e ementa transcrita conforme publicada; dados da publicação” (ABNT, 2018b, p. 20).

Elementos complementares: “retificações, alterações, revogações, projetos de origem, autoria do projeto, dados referentes ao controle de constitucionalidade, vigência, eficácia, consolidação ou atualização” (ABNT, 2018b, p. 20).

Exemplo 1

Elementos essenciais:

MINAS GERAIS. [Constituição (1989)]. **Constituição do Estado de Minas Gerais**. 23. ed. Belo Horizonte: Assembleia Legislativa do Estado de Minas Gerais, 2019.

Acesso em meio eletrônico:

MINAS GERAIS. [Constituição (1989)]. **Constituição do Estado de Minas Gerais**. 23. ed. Belo Horizonte: Assembleia Legislativa do Estado de Minas Gerais, 2019. Disponível em:
<https://www.almg.gov.br/export/sites/default/consulte/legislacao/Downloads/pdfs/ConstituicaoEstadual.pdf>. Acesso em: 9 abr. 2019.

Exemplo 2

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1. Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

4.1.5.2 Jurisprudência

Os elementos essenciais são: jurisdição, órgão judiciário competente, turma e/ou região (entre parênteses, se houver), tipo de documento, número do processo (se houver), ementa (se houver), unidade do tribunal, nome do relator (se houver), data do julgamento (se houver), datas da publicação.

Exemplo 1

Elementos essenciais:

BRASIL. Supremo Tribunal Federal (2. Turma). Recurso Extraordinário 313060/SP. Leis 10.927/91 e 11.262 do município de São Paulo. Seguro obrigatório contra furto e roubo de automóveis. Shopping centers, lojas de departamento, supermercados e empresas com estacionamento para mais de cinquenta veículos. Inconstitucionalidade. Recorrente: Banco do Estado de São Paulo S/A – BANESPA. Recorrido: Município de São Paulo. Relatora: Min. Ellen Gracie, 29 de novembro de 2005. **Lex:** jurisprudência do Supremo Tribunal Federal, São Paulo, v. 28, n. 327, p. 226-230, 2006.

Exemplo 2

Elementos essenciais:

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Súmula nº 333. Cabe mandado de segurança contra ato praticado em licitação promovida por sociedade de economia mista ou empresa pública. **Diário de Justiça:** seção 1, Brasília, DF, ano 82, n. 32, p. 246, 14 fev. 2007.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6022: informação e documentação: artigo em publicação periódica técnica e/ou científica: apresentação. 2. ed. Rio de Janeiro, 2018a.

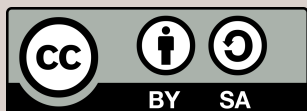
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023: informação e documentação: referências: elaboração. 2. ed. Rio de Janeiro, 2018b.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6024: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6028: informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. Normas de apresentação tabular. 3. ed. Rio de Janeiro, 1993.

JOTTA, P. A. C. V. et al. Um estudo sobre aranhas: as concepções de crianças de três diferentes escolas. In: ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISA EM EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS, 6., 2007, Florianópolis. Anais [...]. Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Pesquisa em Educação em Ciências, 2007. Disponível em: <http://www.nutes.ufrj.br/abrapec/vienpec/CR2/p292.pdf>. Acesso em: 25 jun. 2019.



CaMaik Projetos Educacionais
Belo Horizonte/MG
camaik.com.br